



## **PROTOCOLO DE CLASES MODALIDAD**

### **VIRTUAL O EN LÍNEA**

El Colegio Saint Benedict ha generado un programa de aprendizaje remoto para sus estudiantes, con el propósito de asegurar y garantizar la continuidad del proceso académico y formativo.

Esta modalidad requiere del trabajo colaborativo entre todos los componentes de la comunidad: Docentes, Estudiantes y Apoderados.

Estas clases online, son para apoyar a los estudiantes en sus hogares con los contenidos de aprendizaje, por lo que, sólo está permitido el acceso a los alumnos matriculados en el curso.

Como todo proceso educativo, esta plataforma no está exenta de exigencias y procedimientos que deben cumplirse para su óptimo funcionamiento. Según este principio, el usuario se obliga a:

1. En caso de problemas de conectividad o dificultades de conexión las/os apoderadas/os deberán informar al profesor jefe del curso.
2. Al inicio de cada clase, el alumno deberá poner atención a las instrucciones señaladas por cada profesor.
3. El micrófono deberá permanecer apagado, de tal manera de evitar interferencias y mantener el silencio correspondiente para escuchar los contenidos e instrucciones impartidas por los docentes.
4. Solo la/el profesor/a dará la autorización para que una estudiante, un grupo de ellos o el curso completo enciendan sus micrófonos.
5. La imagen de cada alumno deberá estar visible con su nombre y primer apellido. Se prohíbe el uso de apodos u otras denominaciones.
6. Respetar los horarios asignados para el trabajo de cada asignatura. Deben revisar el horario establecido, para que los alumnos puedan conectarse en las horas que se indican. Preferentemente 10 minutos antes para que la clase comience a la hora y no pierdan tiempo en conectarse.
7. Los alumnos conectados a cada clase, deberán estar visibles para el docente. Aquel estudiante que tenga algún tipo de problema en este sentido, deberá informarlo al profesor antes del inicio de la clase.
8. Disponerse al trabajo desde un lugar apropiado y cómodo (mesa, escritorio)
9. Mantener en todo momento un lenguaje apropiado al trabajo académico.
10. Disponer de todos los materiales requeridos al momento de iniciar la clase.
11. Observar una presentación personal adecuada al proceso de Enseñanza-Aprendizaje.
12. Abstenerse de acciones como: Uso malicioso de imágenes, ruidos molestos, interrupciones, ingerir alimentos durante la clase, respetar el orden de participación asignado por el Profesor.

13. Colaborar en el adecuado desarrollo de los videos clases.
14. Ingresar con nombre y apellido de cada alumno, no se aceptará el ingreso de otra persona.
15. Está estrictamente prohibido Suplantar la identidad de un alumno, Hacer mal uso del correo institucional. (Ejemplo: compartir link. ID de reunión y Contraseña).
16. Interrumpir las clases y el aprendizaje con conductas y expresiones no acordes a la actividad académica, de no seguir el lineamiento dado por el docente y después de ser advertido podrá ser sacado de la sesión para luego informar al apoderado.

El NO cumplimiento de este protocolo de uso, faculta al Docente administrador a bloquear al estudiante, comunicando de inmediato al Área de Disciplina y esta a su vez, al apoderado respectivo.

El Colegio se reserva el derecho de aplicar, cuando la situación así lo amerite, el Reglamento de Convivencia Escolar como también el Reglamento de Evaluación.